

Le Théâtre, scène nationale de Mâcon recrute Un·e Attaché·e aux projets avec les publics

DESCRIPTION DE L'ORGANISME

Le Théâtre, scène nationale de Mâcon, est l'un des 78 établissements du réseau des scènes nationales. Créé en 1975, il dispose d'un Grand Théâtre de 860 places, d'un Petit Théâtre de 250 places, ainsi que de plusieurs espaces multifonctionnels. L'établissement s'appuie sur une équipe de 18 équivalents temps plein et sur un budget annuel d'environ 1,9 M€.

Intitulé *La Fabrique de la relation*, le projet du Théâtre affirme une programmation pluridisciplinaire, attentive à la diversité et à la richesse de la création contemporaine. Pensée dans une dynamique de coopération avec les acteurs culturels du territoire, cette programmation s'inscrit dans une volonté constante d'élargissement des publics. Une attention particulière est portée à l'enfance et à la jeunesse, avec des actions menées dès le plus jeune âge, notamment en direction des tout-petits. L'action du Théâtre se déploie aussi en dehors de ses murs, à l'échelle de l'agglomération et du département : dans les communes, les espaces publics et les structures partenaires, au plus près des habitant·es de tous âges. Chaque saison, environ 30 spectacles donnent lieu à 130 représentations. Au-delà de la diffusion, le Théâtre développe de nombreuses propositions de temps forts et moments de convivialité, laissant une place centrale aux croisements et à la rencontre dans le projet.

La scène nationale accompagne les équipes artistiques à travers des résidences, des mises à disposition et des coproductions, et accueille des artistes associé·es (Étienne Rochefort · Cie 1 des Si et Clédat & Petitpierre), artistes compagnons et médiateur·ices en arts visuels.

Enfin, entre mi-octobre et mi-avril, le Théâtre ouvre ses portes chaque mercredi, dans le cadre d'une réflexion sur les usages du lieu et la notion de lieu de vie.

DESCRIPTION DU POSTE

Au sein du Pôle action territoriale, et sous l'autorité de la Directrice de l'action territoriale, **l'Attaché·e aux projets avec les publics** contribue au développement, à la coordination et à la mise en œuvre des actions menées en direction des publics, en lien étroit avec les partenaires du territoire.

Accueil des publics et valorisation des actions

- Accueil des publics individuels et groupes, accompagnement, information et conseil;
- Conception et suivi des ressources liées à l'accueil des spectacles (Mon Parcours au Théâtre, PearlTrees...);
- Participation à la valorisation des activités du Pôle, notamment via le blog La Fabrique, en lien avec le Pôle Communication & Billetterie ;
- Prospection sur les outils transmis au public (docs visites, docs parcours, parcours de visite, outils médiation dédiés aux arts visuels, ...).

Gestion des réservations et de la base de contacts

- Gestion des demandes et suivi des réservations des groupes scolaires et autres publics ciblés (spectacles, ateliers, visites, rencontres) en lien avec la billetterie ;
- Mise à jour et structuration de la base de contacts « relais » en lien avec les activités du Pôle.

Coordination et suivi des projets

- Pilotage opérationnel de projets d'éducation artistique et culturels conçus et mis en place par le Pôle (suivi des échéances, outils partagés et tableaux de suivi, coordination des interventions et des accueils, suivi logistique, bilans), entre autre pour les projets « Changeons de saison ! » et les tournées hors-les-murs dans les lieux d'accueil petite enfance, les établissements scolaires et dans les communes de l'agglomération ;
- Accompagnement des artistes lors des interventions sur le terrain.
- Contribution à la réflexion sur la politique de développement des publics et des projets artistiques et culturels.

PROFIL ET COMPÉTENCES REQUISES

- Connaissances et curiosité pour la création vivante au sens large
- Sens de l'accueil et de la relation
- Goût des relations humaines et du travail en équipe
- Autonomie, rigueur, créativité, curiosité, esprit d'initiative, qualités d'écoute
- Grande aisance à l'oral et capacité de présentations orales et écrites synthétiques et adaptées
- Maîtrise des logiciels de bureautique
- La connaissance du logiciel de billetterie Ressources serait un plus
- Permis B indispensable
- Débutant·es accepté·es ; 1ère expérience souhaitée

CONDITIONS D'EMPLOI

- CDD à temps plein | 10 mois (sept. 2026 – juin 2027)
- Poste basé à Mâcon avec déplacements sur le territoire
- Disponibilité essentielle en soirée et certains week-ends
- Rémunération sur la base du groupe 6 de la Convention collective des entreprises artistiques et culturelles (CCNEAO)

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2026

Lettre de motivation et CV à adresser à l'attention de la Directrice du Théâtre, scène nationale de Mâcon : recrutement@theatre-macon.com

- Date limite de candidature : **dimanche 14 juin 2026**
- Entretiens de pré-sélection en distanciel : **vendredi 19 juin 2026 matin**
- Entretiens en présentiel à Mâcon : **vendredi 26 juin 2026**

Nous comprenons qu'il est rare qu'un·e candidat·e possède un ensemble « parfait » d'expériences pertinentes. Ce n'est pas ce que nous attendons, c'est la raison pour laquelle tout·es les candidat·es sont encouragé·es à postuler, malgré la sensation de ne pas correspondre complètement aux critères répertoriés ci-dessus.

Le Théâtre ● Scène nationale de Mâcon

1511, avenue Charles de Gaulle

71000 Mâcon